



Anleitung für WebUntis

Hier eine Anleitung, die Sie auch auf unserer Homepage finden können.

Installieren der WebUntis-App auf einem mobilen Endgerät (Smartphone, Tablet)

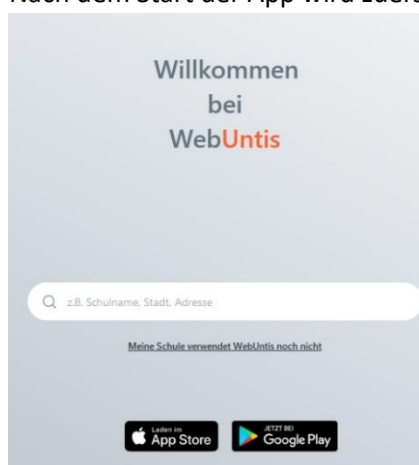
Für Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.grupet.web.app&hl=de&gl=US>

Für Apple: <https://apps.apple.com/de/app/untis-mobile/id926186904>

oder gehen Sie über einen beliebigen Browser auf die Seite <https://cissa.webuntis.com>

Beachten Sie auch die Hinweise am Ende des Dokumentes bzgl. Browser-Version.

Nach dem Start der App wird zuerst die Schule ausgewählt:



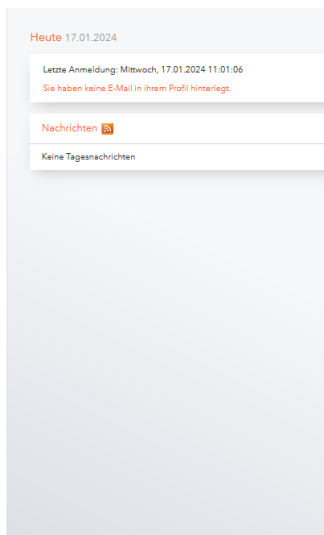
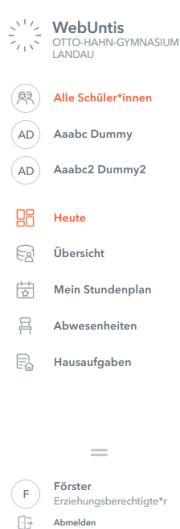
Sie können OHG 76829 (OHG, Westring 11, 76829 Landau) in das Suchfeld eingeben, dann sollte unsere Schule erscheinen. Bestätigen Sie und dann melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an, welche Sie mit einer gesonderten E-Mail erhalten haben.

WebUntis ist so eingerichtet, dass Sie den Stundenplan und die Hausaufgaben Ihres Kindes (welches Sie ausgewählt haben, wenn Sie mehrere Kinder bei uns haben) sehen können und die Abwesenheiten Ihres Kindes verwalten können.

WebUntis nutzen wir nicht für Kommunikation, da wir keine E-Mailadressen von Ihnen bei WebUntis hinterlegen.


Mit der App WebUntis nehmen Sie bitte ab dem 29.01.2024 die Abwesenheitsmeldungen vor, da diese sofort von der zugehörigen Lehrkraft gesehen werden können.

Achten Sie bitte darauf, dass Ihr Kind keinen Zugriff auf Ihren Benutzernamen und Passwort hat.



Nach erfolgreicher Anmeldung sehen Sie folgenden Startbildschirm:

(Ein Beispiel mit einem fiktiven Erziehungsberechtigten und zwei Kindern.)

Wenn Sie nur ein Kind am OHG haben, sehen Sie vom linken Teil nur das: 

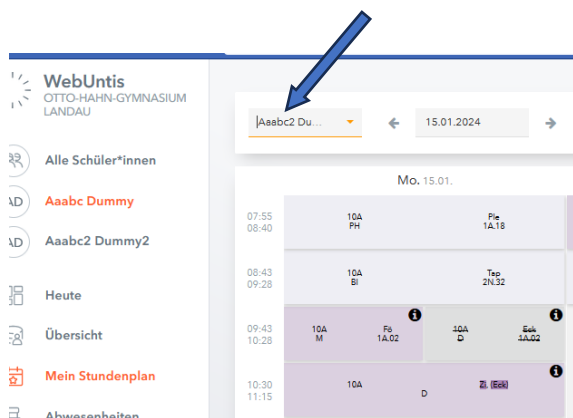
Hier können Sie sich die Übersicht, den Stundenplan, die Abwesenheiten und die Hausaufgaben ansehen. Klicken Sie den Menüpunkt an und wählen dann gegebenenfalls das entsprechende Kind aus.



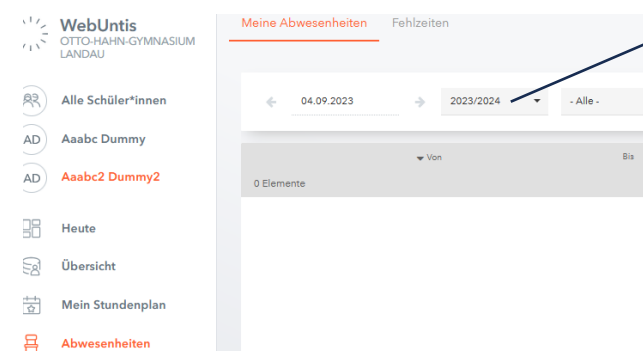


Westring 11, 76829 Landau, Tel: 06341 / 13-4800, Fax 06341 / 13-4809
E-Mail: gymnasium@ohg-landau.info, Homepage: www.ohg-landau.de

Beim Stundenplan ist oben links vom Plan das Kind auszuwählen.

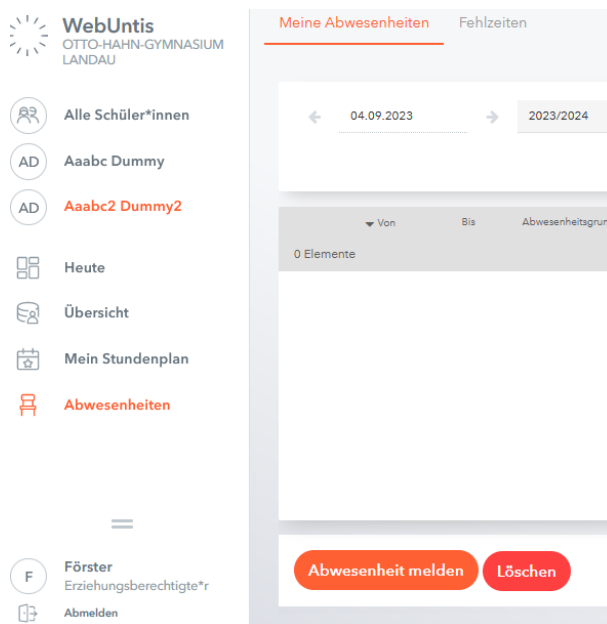


Für das Melden einer Abwesenheit gehen Sie zuerst auf diesen Menüpunkt und wählen gegebenenfalls das Kind.



Unten nun auf den Button „Abwesenheit melden“ klicken.

Es erscheint ein Fenster, in dem das Anfangsdatum und Enddatum mit jeweiliger Uhrzeit sowie der Grund ausgewählt werden kann. Bei dem Feld Anmerkung können Sie einen Text eintragen, der dann als Entschuldigungsschreiben akzeptiert wird.





Entsprechend stellt man das Ende der Fehlzeit ein.

Speichern nicht vergessen.

Achtung! Sie können eine Abwesenheitsmeldung nur innerhalb von 10 Minuten wieder löschen.

Volljährige Schülerinnen und Schüler entschuldigen sich selber.

Sollten Sie noch Fragen zur App haben, können Sie am Freitag, 26.01.24, und am Freitag, 02.02.24, jeweils während des Elternsprechtages zu mir in EA.07 (Sekretariat) kommen.

Browser-Version:

Sollten Sie sich über einen Browser bei WebUntis anmelden, so werden Sie beim ersten Mal zur Änderung des Passwortes aufgefordert. Für die Vergabe eines Passwortes beachten Sie bitte folgende Regeln:

- mindestens 8 Zeichen,
- mindestens einen Klein- und einen Großbuchstaben,
- mindestens eine Zahl,
- mindestens ein Sonderzeichen.